

**รายงานแสดงผลการดำเนินการ**  
**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**เทศบาลตำบลวังห้ว อำเภอสรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี**

ตามที่เทศบาลตำบลวังห้ว ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้เทศบาลตำบลวังห้ว ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑. มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำคู่มือการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง</li> <li>- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</li> <li>- มีการแจ้งประกาศมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและข้อปฏิบัติในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน</li> </ul>	ทุกสำนัก/กอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำคู่มือการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง</li> <li>- มีการแจ้งประกาศมาตรการป้องกันการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการและข้อปฏิบัติในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน</li> </ul> <p style="text-align: right;">ดำเนินการวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษาทำความเข้าใจแต่ละขั้นตอน และควรปฏิบัติให้ถูกต้อง</li> <li>- รายงานผลการดำเนินการ</li> </ul>
๒. ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์รณรงค์วิธีการคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> <li>- จัดทำคู่มือ/มาตรการเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> </ul>	ทุกสำนัก/กอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</li> </ul> <p style="text-align: right;">ดำเนินการวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมเพื่อมาตรการแจ้งแก่พนักงานทุกคนทราบ</li> </ul>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๓. ให้ความรู้เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรือเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> <li>- จัดทำคู่มือ/มาตรการที่เกี่ยวกับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน</li> </ul>	ทุกสำนัก/กอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำประกาศนโยบายคุณธรรมและ ความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม</li> </ul> <p>ดำเนินการวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	- ประชุมเพื่อมาตรการแจ้ง แก่พนักงานทุกคนทราบ
๔. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามี ส่วนร่วมในการปรับปรุงการ ดำเนินงาน	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการสอบถาม การ ให้ข้อเสนอแนะ หรือช่องทางการร้องเรียน	ทุกสำนัก/กอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และสื่อ สังคมออนไลน์ ( Facebook)</li> <li>- มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมี ส่วนร่วมในการดำเนินการ</li> </ul> <p>ดำเนินการวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> </ul> <p>ดำเนินการวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารทุกช่องทาง เพื่อ สร้างการรับรู้</li> <li>- ประชุมเพื่อมาตรการแจ้ง แก่พนักงานทุกคนทราบ</li> <li>- รายงานผลการดำเนินการ</li> </ul>
๕. การสร้างคุณภาพในการ ปฏิบัติหรือการใช้บริการ และ ปรับปรุงการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระยะเวลาขั้นตอนการปฏิบัติงาน/การ ให้บริการอย่างชัดเจน</li> <li>- สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงาน มุ่งสร้างการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและ อย่างเท่าเทียม</li> </ul>	ทุกสำนัก/กอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	- มีการจัดทำแบบสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความตระหนักใน การบริการประชาชน</li> <li>- รายงานผลการดำเนินการ</li> </ul>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๖. การเผยแพร่การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง/ไปรงใสตรวจสอบได้	- เผยแพร่การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุลงหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	- ดำเนินการเผยแพร่ประกาศการ จัดซื้อจัดจ้างลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดทำมาตรการในการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน อย่างต่อเนื่อง - รายงานผลการดำเนินการ
๗. สนับสนุนการเฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงาน	- จัดทำคู่มือ/มาตรการการเฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงาน	ทุกสำนัก/กอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	- จัดทำประกาศเทศบาลตำบลวังห้ว เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน ดำเนินการวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	- กำชับให้บุคลากรของ หน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
๘. อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะขอรับบริการในภารกิจต่าง ๆ เช่น ขอน้ำอุปโภคบริโภค ฯลฯ	- จัดทำระบบ E-Service งานบริการของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ลงหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน	ทุกสำนัก/กอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	-จัดทำแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดำเนินการวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบคำขอในระบบ E-Service	- กำหนดเวลาให้เจ้าหน้าที่ มีการตรวจระบบอย่างน้อย วันละ ๒ ครั้ง