

คำร้องในการรับฟังข้อร้องเรียนด้านทรัพยากรบุคคล  
ของเทศบาลตำบลวังห้ว

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวังห้ว

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....เทศบาลตำบลวังห้ว ขอร้องเรียนความไม่เป็นธรรม  
การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลวังห้ว ดังนี้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาเพื่อพิจารณา ดังนี้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำร้อง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ความเห็นหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**ความเห็นปลัดเทศบาล**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดเทศบาลตำบลวังห้ว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**ความเห็นนายกเทศมนตรี**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(นายปริญญา วราสินธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลวังห้ว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....