



ประกาศเทศบาลตำบลวังห้ว
เรื่อง การมอบอำนาจการตัดสินใจของนายกเทศมนตรีให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติราชการแทน
ในเรื่องการบริการประชาชน

ด้วยเทศบาลตำบลวังห้ว มีนโยบายให้การบริหารงานราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรวดเร็ว และคล่องตัว เพื่อการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติในเรื่องการให้บริการประชาชน อันนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการประชาชน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการ “พัฒนาคุณภาพบริการ สร้างสรรค์เพื่อประชาชน” และเพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีแห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

เทศบาลตำบลวังห้ว จึงมีคำสั่งมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติราชการแทน ในเรื่องการให้บริการประชาชน เพื่อให้การลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการและตอบสนองความต้องการของประชาชนมีคุณภาพและประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์โครงการ “พัฒนาคุณภาพบริการ สร้างสรรค์เพื่อประชาชน” รายละเอียดของการมอบอำนาจปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลงชื่อ)

(นายจongsิน กิจเที่ยงธรรม)

นายกเทศมนตรีตำบลวังห้ว

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลวังห้ว เรื่อง การมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

ที่	กระบวนงานบริการ	กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ	บุคคลที่รับมอบอำนาจ ปฏิบัติราชการแทน	ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับลด	
				ขั้นตอนการติดต่อ	ระยะเวลา
๑	การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓	จำเอกชัยวัฒน์ จำปีเรือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑. ยื่นใบเสร็จปีที่ผ่านมาและตรวจสอบใบเสร็จ หรือยื่นใบนำ (แบบประเมินภาษี ภ.บ.ท.๕) ๒. ออกใบเสร็จรับเงิน (ภ.บ.ท.๑๑)	๓ นาที/ราย
๒	การจัดเก็บภาษีป้าย	พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔	จำเอกชัยวัฒน์ จำปีเรือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑. ยื่นแบบประเมินภาษี (ภ.ป.๑) ๒. ตรวจสอบเอกสาร ๓. ออกใบเสร็จรับเงิน (ภ.ป.๗)	๓ นาที/ราย
๓	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๔	จำเอกชัยวัฒน์ จำปีเรือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑. ยื่นแบบประเมินภาษี (ภ.ร.ด.๒) ๒. ตรวจสอบเอกสาร ๓. ออกใบแจ้งรายการประเมิน ๔. ออกใบเสร็จรับเงิน (ภ.บ.ท.๑๒)	๓ นาที/ราย
๔	การประกาศกรรมสิทธิ์ที่ดิน	ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗	จำเอกชัยวัฒน์ จำปีเรือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑. ยื่นเอกสารประกาศกรรมสิทธิ์ที่ดิน ๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและลงนามในเอกสาร ๓. ชำระค่าธรรมเนียม ๔. ออกใบเสร็จรับเงินและติดประกาศ	ในทันที

ที่	กระบวนงานบริการ	กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ	บุคคลที่รับมอบอำนาจ ปฏิบัติราชการแทน	ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับลด	
				ขั้นตอนการติดต่อรับบริการ	ระยะเวลา
๕	การระวางชี้แนวเขตที่ดิน	ระเบียบของคณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๓๒	นายธีระศักดิ์ แสนยศ ตำแหน่ง นายช่างโยธา	๑. สำนักงานที่ดินส่งหนังสือแจ้งให้เทศบาลทราบเรื่องการระวางชี้แนวเขตที่ดิน ๒. พนักงานเทศบาลผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติหน้าที่ระวางชี้แนวเขตที่ดินพร้อมลงชื่อรับรอง	ตามที่สำนักงานที่ดินนัดหมาย
๖	การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	พ.ร.บ.ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๔๙๓	จำเริญชัยวัฒน์ จำปีเรือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑. ยื่นคำร้อง ๒. ตรวจสอบเอกสารและลงนามในใบอนุญาต ๓. ชำระค่าธรรมเนียมรับใบอนุญาตและใบเสร็จรับเงิน	๒๐ นาที/ราย
๗	การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐	นางสาวพัชรี จิตรนพคุณ ตำแหน่ง นิติกร และ นางสาวระพีพรรณ โฉมงาม ตำแหน่ง บุคลากร	๑. ยื่นคำร้อง ๒. เจ้าหน้าที่เสนอเพื่อขออนุมัติ ๓. รับข้อมูลข่าวสาร (รับเป็นสำเนาเอกสาร/ไฟล์ข้อมูล)	๑ วัน หรือ ในทันที
๘	งานทะเบียนพาณิชย์ - จัดตั้งใหม่ - แก้ไข เปลี่ยนแปลง - ยกเลิก	พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๙ และประกาศกระทรวงพาณิชย์ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๓	นางสาวพัชรี จิตรนพคุณ ตำแหน่ง นิติกร	๑. ยื่นคำขอจดทะเบียนพาณิชย์พร้อมเอกสาร ๒. นายทะเบียนตรวจสอบเอกสาร ๓. ชำระค่าธรรมเนียม ๔. ออกใบทะเบียนพาณิชย์	๑ วัน หรือ ในทันที